



**PROGRAMA ESTATAL DE
PROMOCIÓN DEL TALENTO Y SU EMPLEABILIDAD
Subprograma de Formación de Profesorado Universitario (FPU)**

INFORME EXTRA DE SEGUIMIENTO

Esta Memoria Extra del beneficiario/a irá acompañada del Visto Bueno del Director/a de la Tesis y de la Comisión Académica. Además de este documento, el "Informe Extra de Evaluación" está formado por el Currículum Vitae actualizado del beneficiario/a.

A. MEMORIA EXTRA DEL BENEFICIARIO/A

1. IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO/A DE LA AYUDA FPU

Referencia de la ayuda FPU:

DNI, NIE o pasaporte:

Apellidos y nombre:

Título del proyecto de tesis con el que se solicitó la ayuda:

Título actual del proyecto de tesis:

Fecha en la que se autorizó el último cambio de título:

Apellidos y nombre del director/a del proyecto de tesis cuando se solicitó la ayuda:

Apellidos y nombre del actual director/a del proyecto de tesis:

Fecha en la que se autorizó el último cambio de director/a de tesis:

Apellidos y nombre del co-director/a del proyecto de tesis:

Universidad en la que se ha formalizado la matrícula del doctorado:

Centro de adscripción:

Lengua(s) en la(s) que se redacta la tesis:

Español Inglés Catalán Gallego Euskera Francés

Otra(s) (Indíquese cuál/es):

¿Quiere optar al doctorado internacional?

Sí No

Fecha estimada para la defensa de la tesis doctoral:

El **beneficiario ha de cumplimentar la memoria** siguiendo las especificaciones indicadas y refiriéndose al periodo comprendido desde el término de la ayuda hasta el momento de la firma de este documento.

2. PROGRESO REALIZADOS DESDE EL TÉRMINO DE LA AYUDA

Objetivos:

Metodología empleada:

Tareas y resultados:

Medios y planificación de tareas:

Justificación del tiempo necesario para finalizar la tesis doctoral:

Incidencias:

Otra información relevante:

3. RESULTADOS OBTENIDOS

Publicaciones:

Comunicaciones:

Otros resultados y/o información relevante:

Firma electrónica del beneficiario/a:

*Una vez firmado, debe enviar este documento a su DIRECTOR/A para que cumpla y firme electrónicamente la página 6.
Es importante que al firmar NO bloquee el documento.*

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the electronic signature of the beneficiary.

VISTO BUENO DEL INFORME FINAL DE EVALUACIÓN

I. INFORME DEL DIRECTOR/A

Valoración de la consecución de los objetivos por parte del beneficiario/a desde la finalización de la ayuda:

Favorable

NO favorable

Motivación del informe NO favorable:

Grado aproximado de consecución de los objetivos marcados para el conjunto de la ayuda:

	Excelente	Notable	Aceptable	Insuficiente
Metodología				
Tareas y resultados				

Motivación de la calificación:

Firma electrónica del director/a:

*Una vez firmado, debe enviar este documento a la COMISIÓN ACADÉMICA para que cumplimente y firme electrónicamente la página 7.
Es importante que al firmar NO bloquee el documento.*



VISTO BUENO DEL INFORME FINAL DE EVALUACIÓN

II. INFORME DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

Valoración de la consecución de los objetivos por parte del beneficiario/a desde el término de la ayuda:

Favorable

NO favorable

Motivación del informe NO favorable:

Firma electrónica del representante de la Comisión Académica:

Asegúrese de que al firmar el documento éste queda BLOQUEADO para evitar futuras modificaciones.

Una vez cumplimentado, ha de enviarlo al servicio administrativo de su centro encargado de gestionar las ayudas FPU para que puedan incluirlo en el trámite correspondiente en la Sede Electrónica.

