



MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN, CULTURA  
Y DEPORTE

# PROGRAMA ESTATAL DE PROMOCIÓN DEL TALENTO Y SU EMPLEABILIDAD

## Subprograma de Formación de Profesorado Universitario (FPU)

### INFORME FINAL DE SEGUIMIENTO

*Esta Memoria Final del beneficiario/a irá acompañada del Visto Bueno del Director/a de la Tesis y de la Comisión Académica. Además de este documento, el "Informe Final de Seguimiento" está formado por el Currículum Vitae actualizado del beneficiario/a y el Certificado de Formación en Competencias Docentes, en el que se incluye también el Visto Bueno del Tutor/a.*

### A. MEMORIA FINAL DEL BENEFICIARIO/A

#### 1. IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO/A DE LA AYUDA FPU

Referencia de la ayuda FPU:

Apellidos y nombre:

Título del proyecto de tesis con el que se solicitó la ayuda:

Título actual del proyecto de tesis:

El cambio de título implica cambio de proyecto:      Sí      No

En su caso, fecha de autorización del cambio de proyecto:

Apellidos y nombre del director/a del proyecto de tesis cuando se solicitó la ayuda:

Apellidos y nombre del actual director/a del proyecto de tesis:

Fecha en la que se autorizó el último cambio de director/a de tesis:

Universidad en la que se ha formalizado la matrícula de doctorado:

Organismo de adscripción con el que se ha formalizado el contrato:

¿Quiere optar al doctorado internacional?      Sí      No

Fecha estimada para la defensa de la tesis doctoral:

El **beneficiario ha de cumplimentar la memoria** siguiendo las especificaciones indicadas y refiriéndose al periodo comprendido desde la incorporación a la ayuda hasta el momento de la firma de este documento.

## **2. PROGRESOS REALIZADOS DESDE EL INICIO DE LA AYUDA**

Objetivos:

Metodología empleada durante el desarrollo de la tesis:

Tareas y resultados:

Justificación del tiempo necesario para finalizar la tesis doctoral:

Impacto de Estancias Breves/Traslados Temporales financiados por el MECD o Ausencias no financiadas por el MECD:

Incidencias:

### 3. RESULTADOS OBTENIDOS

Publicaciones:

Ponencias y colaboración en congresos y/o eventos:

Otros resultados y/o información relevante:

Firma electrónica del beneficiario/a:

**Una vez firmado, debe enviar este documento a su DIRECTOR/A para que cumplimente y firme electrónicamente la página 5.  
Es importante que al firmar NO bloquee el documento.**

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the electronic signature of the beneficiary.

# VISTO BUENO DEL INFORME FINAL DE SEGUIMIENTO

## I. INFORME DEL DIRECTOR/A

Valoración de la consecución de los objetivos por parte del beneficiario/a durante la totalidad de la ayuda:

Favorable

NO favorable

Motivación del informe NO favorable:

Grado aproximado de consecución de los objetivos marcados para el conjunto de la ayuda:

	Excelente	Notable	Aceptable	Insuficiente
Metodología				
Tareas y resultados				
Programa formativo				

Motivación de la calificación:

Firma electrónica del director/a:

**Una vez firmado, debe enviar este documento a la COMISIÓN ACADÉMICA para que cumplimente y firme electrónicamente la página 6. Es importante que al firmar NO bloquee el documento.**

# VISTO BUENO DEL INFORME FINAL DE SEGUIMIENTO

## II. INFORME DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

Valoración de la consecución de los objetivos por parte del beneficiario/a durante la totalidad de la ayuda:

Favorable

NO favorable

Motivación del informe NO favorable:

Firma electrónica del representante de la Comisión Académica:

**Asegúrese de que al firmar el documento éste queda BLOQUEADO para evitar futuras modificaciones.  
Una vez cumplimentado, ha de enviarlo al servicio administrativo de su centro encargado de gestionar las ayudas FPU para que puedan incluirlo en el trámite correspondiente en la Sede Electrónica.**



Cargo que desempeña la persona que firma como representante de la Comisión Académica: